

業務量積算表

※配置人数はあくまで参考までに示すものである。

| 名称 | 人 | 延べ時間 | 業務時間 | 備考(業務場所等) |
|----------------------------------|---|-----------|----------------|-------------------|
| (1)現場管理業務(業務主任者) | | | | 医事課内 |
| (時間×日数) 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 1 | 5,603.25 | | |
| (2)外来業務 | | | | |
| (ア)診断書関連業務 7.75 × 723 | 2 | 11,206.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | 文書受付 |
| (イ)一般窓口・紹介受付 | | | | |
| 再診受付機案内 0.75 × 723 | 1 | 542.25 | 平 7:45 ~ 8:30 | 受付機 |
| 4.00 × 723 | 1 | 2,892.00 | 平 8:00 ~ 12:00 | 受付機 |
| 自動支払機案内 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | 自動支払機 |
| 初再診受付(AI問診)・ 保険証確認 4.50 × 723 | 2 | 6,507.00 | 平 8:00 ~ 12:30 | 正面受付 |
| 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 7:45 ~ 17:00 | 正面受付 |
| 8.25 × 723 | 1 | 5,964.75 | 平 8:00 ~ 17:00 | |
| 3.00 × 723 | 1 | 2,169.00 | 平 7:45 ~ 10:45 | 正面受付 |
| 3.50 × 723 | 2 | 5,061.00 | 平 8:00 ~ 11:30 | 正面受付 |
| 紹介受付 3.00 × 723 | 2 | 4,338.00 | 平 8:00 ~ 11:00 | 正面受付 |
| (ウ)RH科受付 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | リハビリテーション科 |
| ブロック受付A 8.00 × 723 | 1 | 5,784.00 | 平 8:15 ~ 17:00 | 整形外科 脳神経外科 |
| 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | |
| 4.75 × 723 | 1 | 3,434.25 | 平 8:15 ~ 13:00 | |
| ブロック受付B 8.00 × 723 | 1 | 5,784.00 | 平 8:15 ~ 17:00 | 内科 業務リーダー |
| 7.75 × 723 | 2 | 11,206.50 | 平 7:45 ~ 16:15 | 内科 |
| 5.00 × 723 | 1 | 3,615.00 | 平 7:45 ~ 12:45 | |
| ブロック受付C 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 生理検査 エコー室受付・搬送 |
| 6.00 × 723 | 1 | 4,338.00 | 平 8:15 ~ 15:00 | |
| ブロック受付D 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 耳鼻咽喉科 泌尿器科 |
| 4.75 × 723 | 2 | 6,868.50 | 平 8:15 ~ 13:00 | |
| ブロック受付E 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 小児科 皮膚科 |
| 4.75 × 723 | 2 | 6,868.50 | 平 8:15 ~ 13:00 | |
| ブロック受付F 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 眼科 |
| 5.00 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 13:15 | |
| ブロック受付H 8.75 × 723 | 2 | 12,652.50 | 平 8:15 ~ 17:00 | 外科・呼吸器科 胸部外科 |
| 5.00 × 723 | 1 | 3,615.00 | 平 8:15 ~ 13:15 | |
| ブロック受付I 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 歯科 |
| ブロック受付L 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 消化器病センター |
| ブロック受付W 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 産婦人科 乳腺外科 |
| 4.75 × 723 | 2 | 6,868.50 | 平 8:15 ~ 13:00 | |

| 名 称 | 人 | 延 べ 時 間 | 業務時間 | 備考(業務場所等) |
|------------------------|----|------------|----------------|-----------------|
| 放射線科受付 9.00 × 723 | 1 | 6,507.00 | 平 8:00 ~ 17:00 | 放射線科 |
| 6.75 × 723 | 1 | 4,880.25 | 平 8:15 ~ 15:00 | 放射線科 |
| CT室受付 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:00 ~ 16:30 | CT室 |
| MRI室受付 9.00 × 723 | 1 | 6,507.00 | 平 8:00 ~ 17:00 | MRI室 |
| 放射線治療室 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 放射線治療室 |
| 中央採血室受付 7.25 × 723 | 1 | 5,241.75 | 平 8:00 ~ 16:00 | 中央採血室 |
| 6.25 × 723 | 1 | 4,518.75 | 平 8:00 ~ 15:00 | 中央採血室 |
| RI室受付 7.00 × 723 | 1 | 5,061.00 | 平 8:00 ~ 15:00 | PET-CT室 |
| (エ)ブロック受付G 8.75 × 723 | 1 | 6,326.25 | 平 8:15 ~ 17:00 | 精神科 |
| (オ)計算書受付 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 医事課内 |
| 5.75 × 723 | 2 | 8,314.50 | 平 8:30 ~ 15:00 | 医事課内 |
| (カ)計算書渡し口 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 医事課内 |
| (キ)未納整理 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 医事課内 |
| (ク)その他医事業務 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 医事課内 |
| 小 計 | 55 | 266,606.25 | | |
| (3)外来会計業務 | | | | 医事課内 |
| (ア)外来会計業務 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 業務リーダー |
| 7.75 × 723 | 2 | 11,206.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 5.00 × 723 | 4 | 14,460.00 | 平 8:30 ~ 13:30 | |
| (イ)外来特殊請求業務 1.00 × 723 | 1 | 723.00 | 1.00時間/日 | |
| 小 計 | 8 | 31,992.75 | | |
| (4)入院業務 | | | | 入院センター |
| (ア)~(エ)業務 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 1 | 6,145.50 | | |
| (5)入院会計業務 | | | | 病棟 |
| 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | 業務リーダー |
| 時間外作業 27.0H×36ヶ月 | 1 | 972.00 | 27時間/月 | 業務リーダー |
| 7.75 × 723 | 11 | 61,635.75 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 時間外作業 25.5H×36ヶ月 | 11 | 10,098.00 | 25.5時間/月 | |
| 小 計 | 24 | 78,309.00 | | |
| (6)レセプト点検・請求業務 | | | | レセプト室 業務リーダー |
| 7.75 × 324 | 1 | 2,511.00 | 平 8:30 ~ 17:00 | 9日/月 |
| 7.75 × 324 | 10 | 25,110.00 | 平 8:30 ~ 17:00 | 9日/月 |
| 月初修正入力 36.0H×36ヶ月 | 1 | 1,296.00 | 36時間/月 | |
| 病名登録 150.0H×36ヶ月 | 1 | 5,400.00 | 150時間/月 | |
| 小 計 | 13 | 34,317.00 | | |
| (7)健康管理センター業務 | | | | 健康管理センター |
| 8.00 × 723 | 3 | 23,136.00 | 平 8:15 ~ 17:00 | |
| 5.00 × 723 | 1 | 3,615.00 | 平 8:15 ~ 13:15 | |
| 小 計 | 4 | 26,751.00 | | |

| 名 称 | 人 | 延 べ 時 間 | 業務時間 | 備考(業務場所等) |
|---------------------------------|----|------------|-------------------|-----------------------|
| (8)労災、公務労災、自賠責等の診断書作成依頼、明細書作成業務 | | | | 医事課内 |
| 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 1 | 5,603.25 | | |
| (9)訪問看護指示書・介護保険主治医意見書作成補助業務 | | | | 医事課内 |
| 110.0H×36ヶ月 | 1 | 3,960.00 | 110時間/月 | |
| 小 計 | 1 | 3,960.00 | | |
| (10)診療情報管理業務およびがん登録業務 | | | | 診療録管理室 |
| 7.75 × 723 | 5 | 28,016.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| がん登録従事者の育成 7.75 × 723 | 1 | 5,603.25 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 6 | 33,619.50 | | |
| (11)時間外受付業務 | | | | 時間外受付 |
| 休日受付 7.75 × 157 | 2 | 2,433.50 | 土 8:30 ~ 17:00 | |
| 7.75 × 217 | 3 | 5,045.25 | 日・祝 8:30 ~ 17:00 | 12/29~1/3含 5/3~5/5 |
| GW/年末年始 7.75 × 27 | 3 | 627.75 | 8:30 ~ 17:00 | 12/29~1/3 |
| 夜間受付 14.50 × 1095 | 1 | 15,877.50 | 全日 17:00 ~ 8:30 | |
| 清算業務 14.50 × 1095 | 1 | 15,877.50 | 全日 17:00 ~ 8:30 | |
| 7.75 × 155 | 1 | 1,201.25 | 土 8:30 ~ 17:00 | |
| 7.75 × 217 | 3 | 5,045.25 | 日・祝 8:30 ~ 17:00 | 12/29~1/3含 |
| 金銭授受 3.00 × 880 | 1 | 2,640.00 | 平・土 17:00 ~ 20:00 | (15)診療医療費等収納業務 |
| 7.75 × 155 | 1 | 1,201.25 | 土 8:30 ~ 17:00 | |
| 7.75 × 217 | 1 | 1,681.75 | 日・祝 8:30 ~ 17:00 | |
| 6.00 × 217 | 2 | 2,604.00 | 日・祝 17:00 ~ 23:00 | |
| 小児救急業務 6.00 × 880 | 1 | 5,280.00 | 平・土 17:00 ~ 23:00 | 小児電話対応等 |
| 小 計 | 20 | 59,515.00 | | |

| 名 称 | 人 | 延 べ 時 間 | 業 務 時 間 | 備 考 (業 務 場 所 等) |
|--------------------------|----|------------|--------------------|-----------------|
| (12)地域連携部業務 | | | | 地域連携室 |
| 4.50 × 723 | 1 | 3,253.50 | 平 8:00 ~ 12:30 | 紹介状取込み |
| 4.00 × 723 | 2 | 5,784.00 | 平 13:00 ~ 17:00 | 返書管理 |
| セカンドオピニオン受付 | 1 | 72.00 | 2時間/月 | |
| 予約依頼対応等・平日午前 5 × 723 | 1 | 3,615.00 | 平 8:30 ~ 13:30 | |
| 予約依頼対応等・平日午前 5 × 461 | 1 | 2,305.00 | 月・火・金 8:30 ~ 13:30 | |
| 予約依頼対応等・平日午後 3.5 × 723 | 1 | 2,530.50 | 平 15:45 ~ 19:15 | |
| 予約依頼対応等・土曜日午前 4.00 × 155 | 1 | 620.00 | 土 9:00 ~ 13:00 | |
| 小 計 | 8 | 18,180.00 | | |
| (13)相談支援センター受付業務 | | | | |
| 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | 相談室 |
| 小 計 | 1 | 6,145.50 | | |
| (14)外来クラーク業務 | | | | |
| 内科 8.75 × 723 | 14 | 88,567.50 | 平 8:15 ~ 17:00 | 内科(1診~13診、神経内科) |
| 外科 8.50 × 723 | 4 | 24,582.00 | 平 8:30 ~ 17:00 | 外科 |
| 小 計 | 18 | 113,149.50 | | |
| (15)診療医療費等収納業務 | | | | |
| 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | 会計窓口① |
| 5.00 × 723 | 1 | 3,615.00 | 平 10:00 ~ 15:00 | 会計窓口② |
| 小 計 | 2 | 9,760.50 | | |
| (16)文書スキャン業務 | | | | |
| 7.75 × 723 | 2 | 11,206.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 2 | 11,206.50 | | |
| (17)医業統計作成・医療経営分析業務 | | | | |
| (ア)DPCの統計・分析 一式 | | | | |
| (イ)診療報酬改定対応 一式 | | | | |
| (ウ)病院情報資料作成支援 一式 | | | | |
| 小 計 | | | | |
| (19)手術室クラーク業務 | | | | |
| 8.50 × 723 | 1 | 6,145.50 | 平 8:30 ~ 17:00 | |
| 小 計 | 1 | 6,145.50 | | |
| 管理費 | | | | |
| (研修・出張、各種予防接種等) 一式 | | | | |
| 小 計 | | | | |
| 業務処理責任者 一式 | | | | |
| 小 計 | | | | |
| 合 計(税抜き) | | 717,010.00 | | |
| 合 計(税込み) | | | | |

(3年)